



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

**Порядок и основания перевода, отчисления и
восстановления обучающихся**

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

4.2.3. Управление документацией

Принято на заседании
Управляющего совета
Протокол № 5 от 30.05.2022 г.

Принято на заседании
Студенческого совета
Протокол № 17 от 25.05.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУИО «ИАТ»

А.Н. Якубовский

«30» мая 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Порядок и основания перевода, отчисления
и восстановления обучающихся**

СМК.3-ПТ-4.2.4-07.7-2022

Версия 07

г. Иркутск



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

Введено взамен Положения о порядке отчисления и восстановления обучающихся, введенного в действие приказом по техникуму № 338 от 31.08.2020 г.

Дата введения в действие «30» мая 2022 г.,
приказ по техникуму № 205 от 30.05.2022 г.

Настоящий документ является внутренним документом ГБПОУИО «ИАТ».



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся» (далее – Положение) разработано на основании следующих нормативных актов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 августа 2021г. № 533;

– Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 369;

– Устава Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский авиационный техникум» (далее – ГБПОУИО «ИАТ», техникум);

– Локальных нормативных актов техникума.

1.2. Настоящее Положение регламентирует перевод обучающихся внутри образовательной организации, порядок зачета при переводе, восстановлении внутри образовательной организации, сроки проведения перевода, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода, порядок и сроки проведения конкурсного отбора при переводе в другую образовательную организацию, порядок отчисления и восстановления обучающихся.

2. Алгоритм перевода обучающихся техникума с одной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) на другую (с одной квалификации на другую по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование).

2.1. Обучающемуся техникума желающему перевестись с одной ОП СПО на другую, необходимо подготовить следующие документы:

- заявление на имя директора техникума о переводе с одной ОП СПО на другую (Приложение 1);

- заявление на выдачу справки о периоде обучения (Приложение 2);

- заявление о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик ранее изученных обучающимся (Приложение 4);



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

(обратиться к заведующему отделением, к которому относится ОП СПО, на которой обучается);

- справку о периоде обучения (Приложение 3) *(справка готовится в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления).*

2.2. Заведующий отделением принимающей стороны на основании справки о периоде обучения, заявления о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, ранее изученных обучающимся, сопоставляет результаты пройденного обучения с требованиями к результатам обучения ОП СПО на которую желает перевестись обучающийся и на основе итогов сопоставления в течение 3-х дней издается приказ «О зачете результатов пройденного обучения» (Приложение 33). Проект приказа готовит зав. отделением

2.3. В случае если имеются несоответствия в количестве учебных часов по одной дисциплине, которая изучается на момент перевода обучающегося, преподаватель соответствующей дисциплины проводит с обучающимся собеседование в ходе которого определяет возможность и условия для зачёта результатов освоения дисциплины по окончанию ее изучения.

2.4. В случае выявления несоответствий из-за разницы в учебных планах специальности/профессии заведующий отделением составляет индивидуальный учебный план в соответствии с локальным нормативным актом ГБПОУИО «ИАТ» положение «Об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения в ГБПОУИО «ИАТ» или готовит отказ (Приложение 29).

2.5. Обучающийся 3-го курса, принявший решение о переводе на другую ОП СПО, подлежит переводу на 2-й курс выбранной ОП СПО из-за большой разницы в учебных планах.

2.6. При положительном решении о переводе обучающегося с одной ОП СПО на другую в течение 3-х рабочих дней издаётся приказ (Приложение 5).

2.7. В течение 3-х рабочих дней формируется дополнительное соглашение к договору об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (для обучающихся за счет бюджета Иркутской области заключенных до 01.06.2020 года).

2.6. Заведующий отделением передаёт зачётную книжку заведующему отделением, за которым закреплена ОП СПО, на которую переводится обучающийся.

2.7. Заведующий отделением принимающей стороны в соответствии с приказом «О зачете результатов пройденного обучения» в течение 10 дней вносит данные в личную карточку студента в ИАС «ИрКАТ», соответствующие записи в зачетную книжку обучающегося, заверяет личной подписью и печатью «Для документов». Передает в отдел управления персоналом заявление о зачете результатов пройденного обучения, копию приказа (выписку из приказа) о зачете



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

результатов пройденного обучения.

2.8. В личное дело обучающегося заносится заявление о переводе, зачете, копия приказа (выписка из приказа) о переводе с одной ОП СПО на другую.

3. Процедура перевода обучающихся техникума из одной учебной группы в другую

3.1. Перевод обучающихся техникума из одной учебной группы в другую производится на основании мотивированного заявления обучающегося на имя директора при наличии свободных мест (Приложение 6).

3.2. Заведующий отделением в течение 3-х календарных дней готовит проект приказа.

3.3. В течение 5-ти календарных дней издается приказ о переводе обучающегося из одной учебной группы в другую. (Приложение 7).

3.4. В личное дело обучающегося вкладывается заявление о переводе, выписка из приказа (копия приказа) о переводе в другую учебную группу.

4. Алгоритм перевода обучающихся с очной на очно-заочную форму обучения

4.1 Рассмотрение возможности перевода обучающегося техникума с одной формы обучения на другую осуществляется на основании заявления обучающегося на имя директора техникума (Приложение 8). К заявлению прилагается справка о периоде обучения (справка готовится в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления (Приложение 3,4).

4.2 Приказом создается комиссия по оценке документов лиц, претендующих на перевод с очной формы обучения на очно-заочную форму обучения ГБПОУИО «ИАТ». Проект приказа готовит заведующий отделением. (Приложение 9).

4.3 Комиссия по оценке документов проводит заседание, анализирует представленные документы, определяет наименование дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик, подлежащих зачету, переаттестации, составляет индивидуальный учебный план в связи с академической разницей в изученных дисциплинах. По решению комиссии, обучающийся 3-го курса очного отделения, принявший решение о переводе на очно-заочную форму обучения, подлежит переводу на 2 курс очно-заочной формы обучения. Решение комиссии оформляется протоколом.

4.4 На основании протокола заседания комиссии по оценке документов лиц, претендующих на перевод с очной на очно-заочную форму обучения в ГБПОУИО «ИАТ» (Приложение 10), при положительном решении, в течение 3-х рабочих дней издается приказ «О переводе с очной формы обучения на очно-



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

заочную форму обучения» (Приложение 11) или оформляется отказ в зачислении (Приложение 28).

4.5 Заведующий отделением очной формы обучения передает зачетную книжку заведующему очно-заочной формы обучения. В зачетную книжку обучающегося вносятся соответствующие изменения, которые заверяются подписью и печатью «Для документов». В личное дело обучающегося заносится заявление о переводе, зачете, копия приказа (выписка из приказа) о переводе с очной формы обучения на очно-заочную форму обучения.

5. Порядок оценивание результатов пройденного обучения при переводе, восстановлении внутри образовательной организации

5.1. Под зачётом в Положении понимается перенос результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик с соответствующей оценкой в документы индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы, оформляемые в ГБПОУИО «ИАТ» из документов по другой образовательной программе, реализуемой в ГБПОУИО «ИАТ».

5.2. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, полученных по другой образовательной программе, реализуемой в ГБПОУИО «ИАТ», может производиться для обучающихся:

- переведенных с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую в ГБПОУИО «ИАТ»;
- восстановленных для продолжения обучения из числа ранее отчисленных из ГБПОУИО «ИАТ».
- вышедших из академического отпуска.

5.3 Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.

5.4 Решение о зачёте результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики указывается в приказе «О зачете результатов пройденного обучения».

5.5 При несоответствии наименований учебных предметов, курсов, дисциплин (модуля), практик, результаты которых подлежат зачету, наименованиям, указанным в учебном плане, разработанном в ГБПОУИО «ИАТ»,



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

недостаточном объёме часов (более 20% разницы в объеме) и (или) неполном соответствии результатов обучения решение о зачёте принимается с учётом мнения педагогического(их) работника(ов), реализующего(их) учебный предмет, курс, дисциплину (модуль), практику в ГБПОУИО «ИАТ» или на основании протокола комиссии по оценке документов лиц, претендующих на перевод с очной формы обучения на очно-заочную форму обучения ГБПОУИО «ИАТ».

5.6 При несоответствиях, указанных в пункте 5.5. настоящего Положения, обучающемуся может быть предложена процедура переаттестации.

Под переаттестацией понимается процедура, проводимая для установления соответствия результатов обучения по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам и полученным компетенциям, указанным в справке об обучении/справке о периоде обучения результатам ОП СПО, реализуемой на момент перевода/восстановления.

5.7. В ходе переаттестации проводится проверка (контроль) остаточных знаний, умений, практического опыта у обучающегося по указанным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам в соответствии с ОП СПО, реализуемой в ГБПОУИО «ИАТ».

Переаттестация может быть в форме экзамена, зачета либо собеседования. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится решение об освобождении студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

До переаттестации студенту предоставляются возможность ознакомиться с рабочей программой и фондами оценочных средств по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике.

Переаттестация проводится по фондам оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5.8. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике («зачтено» вместо дифференцированного зачета с выставлением балльной отметки) по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) результаты могут быть зачтены с оценкой «удовлетворительно» или переаттестованы.

5.9. Записи о зачтенных (переаттестованных) учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), практиках вносятся заведующим отделением в зачётную книжку обучающегося и в документы индивидуального учета результатов



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

освоения обучающимся образовательной программы, оформляемые в ГБПОУИО «ИАТ».

6. Сроки проведения перевода, приема документов, необходимые для перевода в другую образовательную организацию

6.1. Сроки проведения перевода, приема документов, необходимых для перевода (дата зачисления) определяются следующим периодом: с даты, следующей за датой выдачи справки о переводе, и ограничивается датой не позднее 14 календарных дней со дня выдачи справки о переводе.

7. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора

7.1 При переводе в другую образовательную организацию:

В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, принимающая организация помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе.

Конкурсный отбор ГБПОУИО «ИАТ» проводит:

– по наибольшему соответствию изученных дисциплин в результате сравнительного анализа изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, указанных в справке о периоде обучения выданной исходной организацией и учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик в учебном плане ГБПОУИО «ИАТ»;

– по средним результатам освоения обучающимися образовательной программы, в соответствии с представленной справкой о периоде обучения.

По результатам конкурсного отбора принимающая организация принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

7.2 При переводе внутри образовательной организации:

В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, помимо оценивания полученных документов проводится конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе.

Конкурсный отбор ГБПОУИО «ИАТ» проводит:

– по наибольшему соответствию изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик в результате сравнительного анализа изученных дисциплин, указанных в справке о периоде обучения и учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик учебного плана выбранной специальности, профессии;



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

– по средним результатам освоения обучающимися образовательной программы, в соответствии с представленной справкой о периоде обучения.

По результатам конкурсного отбора принимается либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении (Приложение 28).

8. Порядок отчисления (прекращения образовательных отношений)

8.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением студента из техникума:

- в связи с получением образования (завершением обучения) (Приложение 12);

- досрочно по основаниям, установленным п. 8.2. настоящего Положения.

8.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

8.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании личного заявления и согласия родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося: по собственному желанию, по болезни, в связи со сменой места жительства, (Приложение 13, 14).

8.2.2. В случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

8.2.3. По инициативе техникума:

– в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (Приложение 30, 31, 32);

– за невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (Приложение 15);

– в связи с не прохождением государственной итоговой аттестации по неуважительной причине (Приложение 16);

– из-за просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг (Приложение 17);

– Из-за невыхода из академического отпуска (Приложение 18);

– и другим причинам (смерть и др.), а также, в случае установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление (Приложение 19).



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

8.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

8.3. Отчисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей возможно только с согласия органов опеки и попечительства.

8.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного студента перед техникумом.

8.5. Если со студентом или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего студента заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании раздела 4 договора об оказании платных образовательных услуг.

8.6. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, прекращаются с даты его отчисления из техникума.

8.7. При досрочном прекращении образовательных отношений техникум, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении студента выдает ему справку об обучении по установленному техникумом образцу (Приложение 20, 21).

Справка о периоде обучения для сдачи единого государственного экзамена представлена в Приложении 22.

Справки готовят заведующие отделениями.

Повторные справки об обучении готовит специалист отдела кадров.

8.8. Студенты, родители (законные представители) несовершеннолетнего студента, не согласные с мотивами прекращения образовательных отношений имеют право обратиться с жалобой в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8.9. Студент, отчисленный из техникума, сдает студенческий билет в отдел кадров, зачетную книжку заведующему отделением и получает документы, представленные при зачислении в техникум. Документы выдаются лично студенту или его законному представителю либо лицу, действующему на основании оформленной в установленном порядке доверенности, выданной студентом или его законным представителем, или направляются студенту по его заявлению через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

8.10. В личном деле студента, отчисленного из техникума, хранятся копия документа об образовании, заверенная техникумом, копия приказа (выписка из приказа) об отчислении, копия справки об обучении, студенческий билет и зачетная книжка.



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

8.11. Заведующий отделением за 30 дней до окончания академического отпуска направляет по адресу проживания обучающегося, находящегося в академическом отпуске, письмо с напоминанием об окончании академического отпуска и предупреждением об отчислении по истечении 15 дней после окончания срока академического отпуска как не приступившего к учебным занятиям (Приложение 23).

8.12. В случае если обучающийся не подал заявление о выходе из академического отпуска зав. отделением составляется акт о невыходе из академического отпуска (Приложение 24) на основании которого обучающийся отчисляется.

9. Порядок восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе ГБПОУИО «ИАТ»

9.1. Обучающиеся, отчисленные по инициативе ГБПОУИО «ИАТ» до завершения освоения образовательной программы среднего профессионального образования, имеют право на восстановление для продолжения обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанный студент был отчислен.

9.2. Основанием для восстановления является:

- личное заявление лица, отчисленного из ГБПОУИО «ИАТ» с приложением справки об обучении (Приложение 25).

- заявление о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик ранее изученных обучающимся (Приложение 27).

9.3. Заведующий отделением на основании справки об обучении, заявления о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик ранее изученных обучающимся, сопоставляет результаты пройденного обучения с требованиями к результатам обучения ОП СПО на которую обучающийся желает восстановиться и на основе итогов сопоставления в течение 3-х дней издается приказ «О зачете результатов пройденного обучения» (Приложение 33). Проект приказа готовит зав. отделением.

9.4. В случае выявления несоответствий из-за разницы в учебных планах специальности/профессии заведующий отделением составляет индивидуальный учебный план в соответствии с локальным нормативным актом ГБПОУИО «ИАТ» положение «Об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения в ГБПОУИО «ИАТ» или готовит отказ (Приложение 29).

9.5. При положительном решении о восстановлении обучающегося в течение 3-х рабочих дней издается приказ (Приложение 26).

Датой восстановления считается дата подписания приказа о восстановлении.

9.6. Заведующий отделением в соответствии с приказом «О зачете



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

результатов пройденного обучения» в течение 10 дней вносит данные в личную карточку студента в ИАС «ИркАТ», записи зачетных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик в новую зачётную книжку обучающегося, заверяет личной подписью и печатью «Для документов».

9.7. В техникуме формируется личное дело обучающегося, в которое заносится заявление о восстановлении, зачете, документ об образовании и копия приказа (выписка из приказа) о восстановлении, а также договор об оказании платных образовательных услуг.

Обучающемуся выдаются студенческий билет, электронный пропуск доступа в учебный корпус техникума не позднее 5 рабочих дней со дня восстановления.

9.8. Основанием для отказа в восстановлении является: отсутствие свободных мест, не завершение учебного года (семестра), в котором был отчислен студент, истечение периода восстановления (5 лет).

9.9. Студенты, отчисленные по инициативе техникума, в случае применения к студенту отчисления как меры дисциплинарного взыскания восстановлению не подлежат.



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

8. Приложения ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору ГБПОУИО «ИАТ»

ФИО

студента группы _____

(ФИО обучающегося полностью)

конт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с _____ курса специальности/профессии

(код и наименование специальности, профессии)

на специальность/профессию _____

(код и наименование специальности, профессии)

С сохранением прежних условий обучения (за счёт бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области/ по договору об оказании платных услуг)

(выбрать нужное)

Справку о периоде обучения прилагаю.

«__» _____ 20_г. _____ / _____ /

подпись

расшифровка подписи

Согласие законного представителя *(для несовершеннолетних обучающихся)*

«__» _____ 20_г. _____ / _____ /

подпись

расшифровка подписи

Количество вакантных (бюджетных/ по договорам об оказании платных образовательных услуг) мест в гр. _____ - _____.

«__» _____ 20_г. зав. отделением _____ / _____ /

подпись

расшифровка подписи



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Директору ГБПОУИО «ИАТ»

_____ (ФИО)

студента группы _____

_____ (ФИО обучающегося полностью)

конт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать справку о периоде обучения в техникуме, так как желаю перевестись с одной образовательной программы среднего профессионального образования на другую.

«_» _____ 20__ г. _____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»

Справка о периоде обучения

Регистрационный номер _____

Дата выдачи «__» _____ 20__ год

(Фамилия)

(Имя)

(Отчество)

(дата рождения)

Предыдущий документ об образовании/об образовании и о квалификации _____ № _____
(год выдачи) (серия № документа)

аттестат об основном общем образовании/ аттестат о среднем общем образовании/диплом о среднем профессиональном образовании

(нужное выбрать)

поступил(а) _____

(дата зачисления)

(полное наименование образовательной организации)

По специальности/профессии _____

(код и наименование специальности/профессии)

Форма обучения очная / очно – заочная

(нужное выбрать)

оборотная сторона

Наименование дисциплин (модулей), курсовых проектов (работ), практик	Общее количество часов	Оценка (при проведении промежуточной аттестации)

Директор _____

(подпись)

/ _____ /

(расшифровка подписи)

Исп: ФИО должность

Тел:



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Директору ГБПОУИО «ИАТ»

ФИО
студента группы _____

(ФИО обучающегося полностью)
конт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть ранее изученные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики согласно представленной справке о периоде обучения для перевода на обучение со специальности/профессии _____

(код и наименование специальности, профессии)

на специальность/профессию _____

(код и наименование специальности, профессии)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
подпись

Согласие родителей (законных представителей).

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области

«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

ПРОЕКТ П Р И К А З А

«__» _____ 202__ года

№ -у

г. Иркутск

О переводе с одной ОП СПО на другую

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести обучающегося _____ курса учебной группы _____ ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА со специальности/профессии

_____ (код и наименование специальности, профессии)

на специальность/профессию _____ (код и наименование специальности, профессии)

с сохранением прежних условий обучения с __.__.20__ года на __ курс в учебную группу ____ .

2. Зачесть ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ на основании справки о периоде обучения результаты освоенных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик согласно Приложению 1.

3. Провести переаттестацию по учебным дисциплинам согласно приложению 2.

4. Утвердить индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ из-за разницы в учебных планах специальностей (профессий, квалификаций) (Приложение 3).

5. Заключить с обучающимся ИВАНОВЫМ ИВАНОМ ИВАНОВИЧЕМ дополнительное соглашение к договору об обучении, заключенному до 01.06.2020 г./к договору о платных образовательных услугах.

Основание: личное заявление, согласие родителей (законных представителей), справка об обучении.

Директор

_____ ФИО



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

Приложение 1
к Приказу №__ от __.__.20__ г.
«О переводе с одной ОП СПО на другую»

Перечень зачетных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

Индекс	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет, дифференцированный зачет)	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

Приложение 2

к Приказу №__ от __.__.20__ г.
«О переводе с одной ОП СПО на другую»

Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, подлежащих
переаттестации

	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Общее количество часов	Срок переаттестации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

Приложение 3
к Приказу № ___ от __.__.20__ г.
«О переводе с одной ОП СПО на другую»

Индивидуальный учебный план
обучающегося группы _____

ФИО

на период с _____ по _____

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Форма промежуточной аттестации	Общее количество часов	Теоретическое обучение (лекции, семинары и т.п.)	Лабораторные и практические занятия	Курсовые работы (проекты)	Самостоятельная работа студента	Распределение по курсам и семестрам



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Директору ГБПОУИО «ИАТ»

студента группы _____

(ФИО обучающегося полностью)

конт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня из учебной группы _____ в учебную группу _____ в связи с _____

(излагается мотивация перевода)

«__» _____ 201_г. _____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи

Согласие родителей (законных представителей).

«__» _____ 201_г. _____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи

Виза зав. отделением _____

«__» _____ 201_г. зав. отделением _____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

П Р И К А З

00 _____ 201 года

№ 00-у

г. Иркутск

О переводе из одной учебной группы в другую

ПРИКАЗЫВАЮ:

Перевести обучающегося группы ____ ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА с _____.201_ года в учебную группу ____

Основание: личное заявление, согласие родителей (законных представителей).

Директор _____



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Директору ГБПОУИО «ИАТ»

ФИО

студента группы _____

(ФИО обучающегося полностью)

конт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с очной формы обучения ___ курса по специальности/профессии

(код и наименование специальности, профессии)

на очно-заочную форму на _____ курс по специальности _____
(код и наименование специальности)

На основании справки о периоде обучения (прилагается).

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

Согласие законного представителя (для несовершеннолетних обучающихся)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

Виза зав. отделением очно-заочной формы обучения

Количество вакантных мест в гр. _____ - _____.

«__» _____ 20__ г. зав. отделением _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

П Р И К А З

« » 202 года

г. Иркутск

№

«О создании комиссии
по оценке документов лиц,
претендующих на перевод с очной
на очно-заочную форму обучения
(комиссия)»

В целях оценки документов лиц, претендующих на перевод с очной на очно-заочную форму обучения ГБПОУИО «ИАТ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по оценке документов (фамилия, имя, отчество обучающегося), претендующего на перевод с очной на очно-заочную форму обучения ГБПОУИО «ИАТ» по специальности (код и наименование специальности)
2. Утвердить состав комиссии по оценке документов:

Председатель: _____

Секретарь: _____

Члены комиссии:

1) _____

2) _____

3. Определить срок действия комиссии до «__» _____ 202_ года.

Основание: заявление о переводе с очной на очно-заочную форму обучения, справка о периоде обучения.

Директор

ФИО



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

ПРОТОКОЛ

Заседания комиссии по оценке документов лиц, претендующих на перевод с очной на очно-заочную форму обучения ГБПОУИО «ИАТ»

Председатель: _____

Секретарь: _____

Члены комиссии: _____

Ход заседания

Председатель комиссии _____ представил на рассмотрение документы

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Решение:

Проанализировав справку о периоде обучения (фамилия, имя, отчество обучающегося)

1. Зачесть следующие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики:

Индекс	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет, дифференцированный зачет)	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

2. Установить перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, подлежащих переаттестации:

	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Общее количество часов	Срок переаттестации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

3. В связи с существенной академической разницей в изученных учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), практиках включить в индивидуальный учебный план:

4	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Форма промежуточной аттестации	Общее количество часов	Теоретическое обучение (лекции, семинары и т.п.)	Лабораторные и практические занятия	Курсовые работы (проекты)	Самостоятельная работа студента	Распределение по курсам и семестрам

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 11

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области

«Иркутский авиационный техникум»

(ГБПОУИО «ИАТ»)

ПРОЕКТ П Р И К А З А

«__» _____ 202__ года

№ -у

г. Иркутск

О переводе с очной формы обучения на очно-заочную форму обучения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести обучающегося _____ курса учебной группы _____ ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА со специальности/профессии очной формы обучения _____

(код и наименование специальности, профессии)

на специальность очно-заочной формы обучения _____

(код и наименование специальности)

с сохранением прежних условий обучения с _____.20__ года на __ курс в учебную группу ____.

2. Зачесть ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ на основании протокола комиссии по оценке документов лиц, претендующих на перевод с очной на очно-заочную форму обучения результаты освоенных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик согласно Приложению 1.

3. Провести переаттестацию по учебным дисциплинам согласно приложению 2.

4. Утвердить индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ из-за разницы в учебных планах специальностей (Приложение 3).

Основание: личное заявление, согласие родителей (законных представителей), протокол заседания комиссии по оценке документов лиц, претендующих на перевод с перевода с очной формы обучения на очно-заочную форму обучения, справка о периоде обучения.

Директор

_____ ФИО



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

Приложение 1
к Приказу №__ от __.__.20__ г.
«О переводе с очной формы обучения
на очно-заочную форму обучения»

Перечень зачетных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

Индекс	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет, дифференцированный зачет)	Оценка
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			



ГБОУВО «ИАТ»

ГБОУВО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

Приложение 2
к Приказу №__ от __.__.20__ г.
«О переводе с очной формы обучения
на очно-заочную форму обучения»

Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, подлежащих
переаттестации

	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Общее количество часов	Срок переаттестации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

Приложение 3
к Приказу №__ от __.__.20__ г.
«О переводе с очной формы обучения
на очно-заочную форму обучения»

Индивидуальный учебный план
обучающегося группы _____

ФИО

на период с _____ по _____

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Форма промежуточной аттестации	Общее количество часов	Теоретическое обучение (лекции, семинары и т.п.)	Лабораторные и практические занятия	Курсовые работы (проекты)	Самостоятельная работа студента	Распределение по курсам и семестрам



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 12

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

П Р И К А З

«__» _____ 20__ года

№ -у

г. Иркутск

Об отчислении в связи с
получением образования

В соответствии с Порядком и основаниями перевода, отчисления и
восстановления обучающихся, утвержденным приказом директора от ____ 20__ г.
№ ____.

В связи с получением образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Выдать обучающимся ____ курса очной формы обучения,
завершившим обучение по образовательной программе среднего
профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего
звена/ квалифицированных рабочих, служащих _____,
код, наименование специальности/профессии
успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ об
образовании и о квалификации:

Группа ____:

1.1. Диплом о среднем профессиональном образовании с отличием:

- 1) Иванов Иван Иванович
- 2) Петров Петр Петрович
- 3)

1.2. Диплом о среднем профессиональном образовании:



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

- 1) Сидоров Иван Иванович
- 2)

Основание: протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии от ___ июня 20__ №№ 1-10.

2. Отчислить обучающихся, указанных в п.1 настоящего приказа, в связи с получением образования с 28 июня 20__ г. *(в соответствии с КУГ.)*
3. Учебные группы (перечислить) расформировать с __.__.20__ г..
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

_____ /
(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

**Студентов, находящихся в академическом отпуске, переводим в другие группы в соответствии с образцом (Приложение 34)*



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 13

Директору ГБПОУИО «ИАТ»

студента группы _____

(ФИО обучающегося полностью)

конт. телефон _____

Заявление

Прошу Вас отчислить меня с ____ курса гр. _____ очной /очно – заочной
формы обучения по собственному желанию/ по болезни/ в связи со сменой места
жительства с «__» _____ 20_года.
нужное выбрать
нужное выбрать

«__» _____ 20 ____ года _____ / _____ /
подпись (расшифровка подписи)

Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

«__» _____ 20_г. _____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 14

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

ПРОЕКТ П Р И К А ЗА

«__» _____ 202__ года

№ -у

г. Иркутск

Об отчислении по собственному желанию, по болезни, в связи со сменой места жительства

нужное выбрать

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить обучающегося группы ___ ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА по собственному желанию, по болезни, в связи со сменой места жительства *(нужное выбрать)* с __. __. 20__ года.

2. Выдать ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ справку об обучении и из личного дела документы, представленные при поступлении в техникум.

Основание: личное заявление, согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, медицинская справка (по болезни), представление куратора, социального педагога (в случае если обучающийся является из категории лиц из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей), согласие органов опеки (в случае отчисления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

Директор

_____ (подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 15

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

ПРОЕКТ П Р И К А ЗА

«__» _____ 202__ года

№ -у

г. Иркутск

Об отчислении за не выполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить обучающегося группы ___ ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА за не выполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана с __.__.20_ года.
2. Выдать ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ справку об обучении и из личного дела документы, представленные при поступлении в техникум.

Основание: Протокол заседания комиссии для проведения промежуточной аттестации во второй раз, согласие органов опеки (в случае отчисления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

Директор

_____ (подпись)

/ _____ / (расшифровка подписи)



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 16

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

П Р И К А З

«__» _____ 202__ года

№ -у

г. Иркутск

Об отчислении в связи с не
прохождением
государственной итоговой
аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить обучающегося группы ___ ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА в связи с не прохождением государственной итоговой аттестации с __.__.20__ года.
2. Выдать ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ справку об обучении и из личного дела документы, представленные при поступлении в техникум.

Основание: протокол заседания государственной экзаменационной комиссии

Директор

(подпись)

/_____/

(расшифровка подписи)



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 17

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

ПРОЕКТ П Р И К А ЗА

«__» _____ 202__ года

№ -у

г. Иркутск

Об отчислении из-за просрочки
оплаты обучения

На основании п. _____ договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить обучающегося группы ___ ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА по причине просрочки оплаты обучения с __.__.20__ года.
2. Выдать ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ справку об обучении и из личного дела документы, представленные при поступлении в техникум.

Основание: выписка из протокола заседания Управляющего совета.

Директор

_____ /
(подпись)

(расшифровка подписи)



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 18

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

П Р И К А З

«__» _____ 20__ года

№__-у

г. Иркутск

Об отчислении как не приступившего к учебным занятиям после завершения академического отпуска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить обучающегося __ курса учебной группы _____ ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА как не приступившего к учебным занятиям после завершения академического отпуска с __.__.20__ года.
2. Выдать ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ справку об обучении и из личного дела документы, представленные при поступлении в техникум.

Основание: акт о невыходе из академического отпуска.

Директор

ФИО



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 19

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

П Р И К А З

«__» _____ 20__ года

№__-у

г. Иркутск

Об отчислении при
установлении нарушения
порядка приема в техникум,
повлекшего по вине студента
его незаконное зачисление

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить обучающегося группы ___ ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА в связи с установлением нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление с __.__.20__ года.

2. Выдать ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ справку об обучении и из личного дела документы, представленные при поступлении в техникум.

Основание: представление ответственного секретаря приёмной комиссии, представление зав. отделением.

Директор

(подпись)

/ _____ /

(расшифровка подписи)



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 20

Лицевая сторона
у Приложения 21 такая же

Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
"Иркутский авиационный техникум"

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Регистрационный номер _____

Дата выдачи «__» _____ 20__ года

_____ (Фамилия)

_____ (Имя)

_____ (Отчество)

_____ (дата рождения)

Предыдущий документ об образовании/об образовании и о квалификации № _____
(год выдачи) (серия № документа)

аттестат об основном общем образовании/ аттестат о среднем общем образовании/диплом о
среднем профессиональном образовании

(нужное выбрать)

поступил(а) _____
(дата зачисления)

_____ (полное наименование образовательной организации)

_____ (дата отчисления)

завершил(а) обучение _____

_____ (наименование образовательной организации)

По специальности/профессии _____
(код и наименование специальности/профессии)

Форма обучения очная / очно – заочная
(нужное выбрать)



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 20
оборотная сторона

Наименование дисциплин (модулей), курсовых проектов (работ), практик	Общее количество часов	Оценка

Директор

(подпись)

/ _____ /

(расшифровка подписи)

Исп: ФИО должность
Тел:



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 21

оборотная сторона

Результаты ежемесячной аттестации

Наименование дисциплин по образовательной программе среднего профессионального образования	месяц		
	сентябрь	октябрь	ноябрь
	оценка		

Промежуточная аттестация по образовательной программе среднего профессионального образования не проводилась.

Директор

(подпись)

/ _____ /

(расшифровка подписи)

Исп: ФИО должность

Тел:



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 22

**Министерство образования
Иркутской области**

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
**«ИРКУТСКИЙ
АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ»**
(ГБПОУИО «ИАТ»)

Ленина, ул., д 5А, Иркутск, 664025
тел./факс: 34-38-95;
e-mail: Info@irkat.ru
<http://www.irkat.ru>
ОКПО 07574614, ОГРН 1033801020813
ИНН\ КПП: 3808015469\380801001

№ _____
на № _____ от _____

Справка о периоде обучения

Дана (ФИО) в том, что он(а) обучается в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Иркутский авиационный техникум» на __ курсе по специальности/профессии _____ на базе
код и наименование
основного общего образования.

Планируемая дата окончания обучения «__» _____ 20__ года.

Форма обучения очная.

За время обучения освоил(а) следующие учебные дисциплины:

№	Наименование дисциплин	Общее количество часов	Оценка
1.			
2.			
ИТОГО:			

Дисциплины программы среднего общего образования освоены в полном объеме/ будут освоены до __. __. 20__ года.

Директор

_____/_____
подпись / расшифровка подписи

Исп: ФИО зав. отделением
Тел:



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 23

**Министерство образования
Иркутской области**

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
**«ИРКУТСКИЙ
АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ»**
(ГБПОУИО «ИАТ»)

Ленина, ул., д 5А, Иркутск, 664025
тел./факс: 34-38-95;
e-mail: Info@irkat.ru
<http://www.irkat.ru>

ОКПО 07574614, ОГРН 1033801020813
ИНН\КПП: 3808015469\380801001

*Куда
Кому*

№ _____
на № _____ от _____

Уважаемый (ая), _____!
(имя, отчество)

Администрация ГБПОУИО «ИАТ» доводит до Вашего сведения, что «__» _____ 20__ года заканчивается предоставленный Вам академический отпуск (приказ № ____-у от __.__.20__). Просим Вас явиться в техникум для продолжения обучения, отчисления или продления академического отпуска.

В случае Вашего отсутствия в течение 15 календарных дней после окончания академического отпуска Вы будете отчислены как не приступивший (ая) к учебным занятиям.

Директор

(ФИО)

Исп.: зав. отделением _____

(ФИО)

Тел. _____



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 24

Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»

АКТ
о невыходе из академического отпуска

г. Иркутск

«___» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

1. _____
/Ф.И.О. лица, составляющего акт, должность

2. _____
/Ф.И.О. лица, составляющего акт, должность/

3. _____
/Ф.И.О. лица, составляющего акт, должность/

составили настоящий акт о нижеследующем:

/Ф.И.О. обучающегося, отделение, группа/

не приступил к учебным занятиям по окончании академического отпуска с «___» _____ 20__ г., что подтверждается отсутствием данного студента на учебных занятиях (записи в электронном журнале) и заявления о выходе из академического отпуска.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями

1. _____
/подпись, расшифровка подписи/

2. _____
/подпись, расшифровка подписи/

3. _____
/подпись, расшифровка подписи/



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 25

Директору ГБПОУИО «ИАТ»

от _____
(ФИО полностью)
конт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас восстановить меня на ____ курс в гр. _____ очной /очно – заочной
(нужное выбрать)
формы обучения для продолжения обучения по ОП СПО специальности
/профессии _____
(код и наименование специальности/профессии)

с «__» _____ 20__ г. за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской
области /или по договору об оказании платных образовательных услуг.
(нужное выбрать)

Справку об обучении прилагаю

«__» _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись (расшифровка подписи)

Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи

Виза зав. отделением _____

Наличие вакантных мест ____ чел.

«__» _____ 20__ г. зав. отделением _____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 26

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области

«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

ПРОЕКТ П Р И К А З А

«__» _____ 202__ года

№ -у

г. Иркутск

О восстановлении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Восстановить ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА в число обучающихся с _____.
20_ года на __ курс для продолжения обучения по ОП СПО специальности/профессии _____ в учебную группу ____ по очной/очно-заочной

(код и наименование специальности/профессии)

форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области/по договору
(нужное выбрать)

об оказании платных образовательных услуг.

2. Зачесть ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ на основании справки об обучении результаты освоенных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик согласно Приложению 1.

3. Провести переаттестацию по учебным дисциплинам согласно Приложению 2.

4. Утвердить индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ из-за
разницы в учебных планах специальностей (профессий, квалификаций) (Приложение 3).

Основание: личное заявление, согласие родителей (законных представителей), справка об обучении.

Директор

ФИО



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

Приложение 1
к Приказу №__ от __.__.20__ г.
«О восстановлении»

Перечень зачетных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

Индекс	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет, дифференцированный зачет)	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

Приложение 2
к Приказу №__ от __.__.20__ г.
«О восстановлении»

Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, подлежащих
переаттестации

	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Общее количество часов	Срок переаттестации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

Приложение 3
к Приказу №__ от __.__.20__ г.
«О восстановлении»

Индивидуальный учебный план
обучающегося группы _____

ФИО

на период с _____ по _____

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Форма промежуточной аттестации	Общее количество часов	Теоретическое обучение (лекции, семинары и т.п.)	Лабораторные и практические занятия	Курсовые работы (проекты)	Самостоятельная работа студента	Распределение по курсам и семестрам



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 27

Директору ГБПОУИО «ИАТ»

ФИО
студента группы _____

(ФИО обучающегося полностью)
конт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть ранее изученные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики согласно представленной справке об обучении для восстановления на обучение по специальности/профессии _____

(код и наименование специальности, профессии)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
подпись

Согласие родителей (законных представителей).

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 28

**Министерство образования
Иркутской области**

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области

**«ИРКУТСКИЙ
АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУИО «ИАТ»)**

Ленина, ул., д 5А, Иркутск, 664025
тел./факс: 34-38-95;
e-mail: Info@irkat.ru
<http://www.irkat.ru>
ОКПО 07574614, ОГРН 1033801020813
ИНН\ КПП: 3808015469\380801001

Адресат

_____ № _____
на № _____ от _____

Отказ в переводе с одной ОП СПО на другую
(с очной формы обучения на очно-заочную)

Уважаемый(ая) _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

администрацией ГБПОУИО «ИАТ» отказано Вам в зачислении в число обучающихся
ГБПОУИО «ИАТ» на основании выявленных несоответствий между справкой о периоде
обучения и учебным планом ОП СПО _____:

- перечислить несоответствия

-*

Директор

_____/_____/_____
(подпись) ФИО

**В случае конкурсного отбора указывается, что средние результаты освоения обучающимся образовательной программы, указанные в представленной справке о периоде обучения ниже, чем у второго кандидата.*



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 29

**Министерство образования
Иркутской области**

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области

**«ИРКУТСКИЙ
АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУИО «ИАТ»)**

Ленина, ул., д 5А, Иркутск, 664025

тел./факс: 34-38-95;

e-mail: Info@irkat.ru

<http://www.irkat.ru>

ОКПО 07574614, ОГРН 1033801020813

ИНН\КПП: 3808015469\380801001

Адресат

_____. № _____
на № _____ от _____

Отказ в зачете

Уважаемый(ая) _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

администрацией ГБПОУИО «ИАТ» отказано Вам в зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, ранее Вами изученных на основании выявленных несоответствий между справкой о периоде обучения (об обучении) и учебным планом ОП СПО _____:

- перечислить несоответствия

-*

Директор

_____/_____/_____
(подпись) ФИО

**В случае конкурсного отбора указывается, что средние результаты освоения обучающимся образовательной программы, указанные в представленной справке о периоде обучения (об обучении) ниже, чем у второго кандидата.*



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 30

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

П Р И К А З

_____ 2022г.

№ _____

г. Иркутск

Об отчислении
в качестве меры дисциплинарного взыскания

В соответствии с ч. 4 ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за неисполнение или нарушение

_____ (указать пункт устава, локального акта, а также наименование локального акта)

выразившемся в _____,

(описание нарушений)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить обучающегося группы _____, Ф.И.О. с _____.202__г.
2. Выдать Осипову Н.Н. справку об обучении и из личного дела документы, представленные при поступлении в техникум.
3. Куратору _____:
 - ознакомить обучающегося группы _____, Ф.И.О. с настоящим приказом в течение трех учебных дней под роспись.
 - ознакомить законного представителя несовершеннолетнего обучающегося с настоящим приказом в течение трех учебных дней под роспись (при необходимости).
 - в случае отказа обучающегося (или его законного представителя) ознакомиться под роспись с настоящим приказом, оформить акт об отказе подписания.
3. Контроль за п.3 настоящего приказа возложить на заведующего отделением _____ ФИО.

Основания:

1. Акт от _____.202__г. или докладная (служебная записка) от _____.202__г. или иной документ с описанием нарушения (неисполнения).
2. Уведомление от _____.202__г.



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

3. Объяснение от __.__.202__ г. или Акт от __.__.202__ г. о непредставлении письменного объяснения.

4. Выписка из протокола заседания Студенческого совета от __.__.202__ г.

5. Акт о принятых мерах педагогического воздействия на обучающегося группы _____ ФИО с приложениями на __ листах.

Директор

_____/_____

подпись

ФИО

С приказом ознакомлен (а):

_____/_____ /

(подпись)

(Ф.И.О. обучающегося)

«__» _____ 202__ г.

С приказом ознакомлен (а): (при необходимости)

_____/_____ /

(подпись)

(Ф.И.О. законного представителя обучающегося)

«__» _____ 202__ г.



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 31

**Министерство образования
Иркутской области**

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области

**«ИРКУТСКИЙ
АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУИО «ИАТ»)**

Ленина, ул., д 5А, Иркутск, 664025
тел./факс: 34-38-95;
e-mail: Info@irkat.ru
<http://www.irkat.ru>

ОКПО 07574614, ОГРН 1033801020813
ИНН\КПП: 3808015469\380801001

№ _____
на № _____ от _____

Иванову Ивану Ивановичу

000000, Иркутская область, г.
Зима, мкр. Новый, д. 5, кв. 96

Уведомление (образец)

Уважаемый Иван Иванович!

Уведомляем Вас о необходимости предоставить письменное объяснение по факту Вашего отсутствия на занятиях в период с 00.00.20__ по 00.00.20__ года.

Вами нарушены п. 6.6 Устава ГБПОУИО «ИАТ» (далее – Устав), п.п. 3.2-3.3 Правил внутреннего распорядка для студентов ГБПОУИО «ИАТ» (далее – Правила).

Согласно п. 6.6. Устава обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

Правилами внутреннего распорядка для студентов ГБПОУИО «ИАТ» установлена обязанность обучающихся посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, при неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам незамедлительно поставить об этом в известность куратора или заведующего отделением; в случае болезни студент обязан предъявить справку по установленной форме из медицинского учреждения (п. 3.2. Правил).



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

Студентам техникума запрещается опаздывать на занятия или пропускать занятия без уважительной причины (п. 3.3 Правил).

При наличии документов, подтверждающих уважительность причин Вашего отсутствия в период с 00.00.20__ по 00.00.20__ года просим представить такие документы.

Письменное объяснение просим предоставить в течение трех учебных дней с момента получения данного уведомления заведующему отделением _____ ФИО по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 5А, каб. ____ или по адресу электронной почты info@irkat.ru.

Уведомляем Вас о том, что согласно пункту 8 Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 21.04.2016 N 453, отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Директор

_____/_____
подпись ФИО



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 32

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

А К Т

_____ 2022г.

№ _____

г. Иркутск

«О непредставлении
письменного объяснения»

Мы, нижеподписавшиеся:

Заведующий отделением, _____,

Сотрудник, Ф.И.О, должность, _____,

Сотрудник, Ф.И.О, должность, _____,

составили настоящий акт о нижеследующем:

« ____ » _____ 202__ г., у обучающегося группы _____ Ф.И.О., было запрошено письменное объяснение в течение трех учебных дней по поводу _____.
(описание нарушения)

По состоянию на « ____ » _____ 202__ г. Обучающийся _____ объяснения не представил.

Подписи лиц составивших акт:

Заведующий отделением _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ Г.

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ Г.

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ Г.



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 33

Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский авиационный техникум» (ГБПОУИО «ИАТ»)

П Р И К А З

«__» _____ 20__ года

№-у

г. Иркутск

О зачете результатов
пройденного обучения

На основании протокола _____ комиссии по оценке документов,
(номер, дата)
подтверждающих результаты пройденного обучения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть (ФИО), студенту группы _____ специальности/профессии
_____ следующие результаты пройденного обучения:

Индекс	Наименование дисциплин	Форма промежуточной аттестации	Общее количество часов	Оценка

2. Заведующему отделением, в течение 10 дней внести зачетные результаты в личную карточку студента в ИАС «ИркАТ», в зачетную книжку обучающегося.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УР _____

Директор _____



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

СМК.3-ПТ-4.2.3-07.7-2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 34

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

П Р И К А З

«__» _____ 20__ года

№ ____-у

г. Иркутск

О закреплении обучающихся,
находящихся в академическом
отпуске, за другой группой

В связи с расформированием учебных групп, на основании приказа
№ ____-у от __.__.20__ года «Об отчислении в связи с получением
образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обучающегося группы _____ специальности _____
ФИО, находящегося в академическом отпуске, закрепить за группой _____.
2. Обучающегося группы _____ специальности _____
ФИО, находящегося в академическом отпуске, закрепить за группой _____.

Директор

ФИО

