



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

**Положение о структурных подразделениях
ГБПОУИО «ИАТ»**

СМК.2-ПО-4.2.3-116.4-2024

4.2.3. Управление документацией

Принято на заседании
Управляющего совета
Протокол № 8 от 30.09.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУИО «ИАТ»

А.Н. Якубовский

«15» октября 2024 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение
о структурных подразделениях ГБПОУИО «ИАТ»
СМК.2-ПО-4.2.3-116.4-2024**

Версия 04

Иркутск



ГБПОУИО «ИАТ»

Положение о структурных подразделениях

СМК.2-ПО-4.2.3-116.4-2024

Вводится взамен Положения о структурных подразделениях ГБПОУИО «ИАТ», введенного в действие приказом № 615 от 30.12.2019 г.

Дата введения в действие «15» октября 2024 г.,

приказ по техникуму № 220 от 15.10.2024 г.

Настоящий документ является внутренним документом ГБПОУИО «ИАТ».



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе ст. 27 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Устава Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский авиационный техникум» - (далее – ГБПОУИО «ИАТ», техникум).

1.2. Техникум может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, предусмотренные Уставом, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся: отделения, отделы, центры, лаборатории, библиотеку, общежитие и иные предусмотренные локальными нормативными актами техникума структурные подразделения.

1.3. В техникуме могут создаваться иные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти. Создание таких подразделений осуществляется в инициативном порядке. Утверждение положений о таких подразделениях является обязательным, в порядке, установленном положением о локальном акте техникума.

1.4. Структурные подразделения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора техникума на основании штатного расписания.

1.5. Структурные подразделения техникума не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава ГБПОУИО «ИАТ» и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном положением о локальном акте техникума.

1.6. Структурные подразделения обеспечивают осуществление деятельности по направлениям.

1.7. Решение о формировании новых или реорганизации действующих структурных подразделений техникума утверждается на заседании Управляющего совета техникума.

1.8. Руководство структурным подразделением осуществляет руководитель (заместитель директора, заведующий, начальник отдела), назначаемый на



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Положение о структурных подразделениях

СМК.2-ПО-4.2.3-116.4-2024

должность и освобождаемый от должности приказом директора. Обязанности руководителя структурного подразделения определяются должностной инструкцией.

1.9. Руководитель структурного подразделения несет ответственность за работу структурного подразделения техникума и отчетывается перед директором или заместителями директора, согласно положению о соответствующем структурном подразделении.

2. Структурные подразделения техникума

2.1. Подразделения являются внутренней структурой, регламентирующей и структурирующей деятельность сотрудников подразделения.

2.2. Непосредственное руководство и управление структурными подразделениями осуществляет директор техникума.

2.3. В соответствии со структурой и направлениями деятельности техникума формируются следующие структурные подразделения:

2.3.1. Административно-управленческая работа.

Руководство данным направлением деятельности осуществляет директор, которому подчиняются: заместители директора, начальник отдела управления персоналом, начальник административно-хозяйственного отдела.

2.3.2. Учебная работа.

Руководство данным направлением деятельности осуществляет заместитель директора. Учебная работа имеет следующие структурные подразделения:

- Учебный отдел (*регламентировано Положением об учебном отделе*) в состав структурного подразделения включены: заведующие отделениями, преподаватели.

- Учебная часть (*регламентировано Положением об учебной части*) в состав структурного подразделения включены: заведующий учебной частью, диспетчер образовательного учреждения.

- Библиотека (*регламентировано Положением о библиотеке*) в состав структурного подразделения включены: заведующий библиотекой, библиотекарь.

2.3.3. Методическая работа.

Руководство данным направлением деятельности осуществляет заместитель директора. Методическая работа имеет следующие структурные подразделения:

- Методический отдел (*регламентировано Положением об методическом отделе*) в состав структурного подразделения включены: старший методист, методист.

2.3.4. Учебно-производственная работа.



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Положение о структурных подразделениях

СМК.2-ПО-4.2.3-116.4-2024

Руководство данным направлением деятельности осуществляет заместитель директора. Учебно-производственная работа имеет следующие структурные подразделения:

-Очно-заочное отделение (*регламентировано Положением об очно-заочном отделении*) руководитель структурного подразделения заведующий отделением в состав структурного подразделения включены: заведующий отделением, преподаватели.

- Отдел содействия трудоустройству и дополнительному образованию (*регламентировано Положением об отделе содействия трудоустройству и дополнительному образованию*) руководитель структурного подразделения начальник отдела СТиДО в состав структурного подразделения включены: начальник отдела, педагог дополнительного образования.

- Мастерские (*регламентировано Положением о мастерских*) в состав структурного подразделения включены: заведующий мастерской, мастер производственного обучения.

2.3.5. Воспитательная работа.

Руководство данным направлением деятельности осуществляет заместитель директора. Воспитательная работа имеет следующие структурные подразделения:

-Воспитательный отдел (*регламентировано Положением о воспитательном отделе*) в состав структурного подразделения включены: преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, руководитель физического воспитания, воспитатели, дежурный по общежитию, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагогические работники (социальный педагог, педагог-психолог, педагог организатор).

2.3.6. Информационно-аналитическая работа.

Руководство данным направлением деятельности осуществляет заместитель директора. Информационно-аналитическая работа имеет следующие структурные подразделения:

-Учебный центр информационных технологий (УЦИТ) (*регламентировано Положением об УЦИТ*) руководитель структурного подразделения начальник УЦИТ в состав структурного подразделения включены: начальник УЦИТ, инженер-программист, инженер-электроник, лаборанты.

2.3.7. Административно-хозяйственная работа.



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Положение о структурных подразделениях

СМК.2-ПО-4.2.3-116.4-2024

Руководство данным направлением деятельности осуществляет начальник административно-хозяйственного отдела. Административно-хозяйственная работа имеет следующие структурные подразделения:

-Административно-хозяйственный отдел (*регламентировано Положением об АХО*), руководитель структурного подразделения начальник административно-хозяйственного отдела в состав структурного подразделения включены: комендант, кладовщик, инженер-электрик, дворник, уборщик служебных помещений, слесарь-ремонтник, слесарь-сантехник, слесарь-электрик, слесарь-инструментальщик, механик, столяр, гардеробщик.

-Общежитие (*регламентировано Положением о студенческом общежитии*) руководитель структурного подразделения заведующий общежитием в состав структурного подразделения включены: уборщик служебных помещений, кастаньян, паспортист, столяр, дворник, слесарь-сантехник, слесарь-электрик.

2.3.8. Управление персоналом.

Руководство данным направлением деятельности осуществляет начальник отдела кадров. Управление персоналом имеет следующие структурные подразделения:

- Отдел кадров (*регламентировано Положением об отделе управления персоналом*) руководитель структурного подразделения начальник отдела кадров в состав структурного подразделения включены: специалист по кадрам, специалист по кадрам, ответственный за ВУС, специалист по охране труда, архивариус, документовед, юрисконсульт.

2.3.9. Финансово-экономическая деятельность.

Руководство данным направлением деятельности осуществляет заместитель директора. Финансово-экономическая деятельность имеет следующие структурные подразделения:

- Бухгалтерия (*регламентировано Положением о бухгалтерии*) руководитель структурного подразделения заместитель директора в состав структурного подразделения включены: специалист в сфере закупок, ведущий экономист, ведущий бухгалтер, бухгалтер 1 категории.

2.1. Правовой статус и функции каждого структурного подразделения техникума определяются соответствующим положением.

3. Положения о структурных подразделениях

3.1. Положение о структурном подразделении разрабатывает руководитель подразделения.



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Положение о структурных подразделениях

СМК.2-ПО-4.2.3-116.4-2024

3.2. Структура текста Положения о структурном подразделении должна содержать обязательные разделы:

- Общие положения.
- Структура отдела.
- Основные задачи.
- Функции.
- Права и обязанности.
- Взаимодействие со структурными подразделениями.
- Ответственность.

3.3. На основании Положений о структурных подразделениях строятся взаимоотношения между подразделениями, разрабатываются регламенты выполнения основных задач и функций подразделения.

3.4. Положения о структурных подразделениях рассматриваются в соответствии с Положением о локальном акте ГБПОУИО «ИАТ» и утверждаются на заседании Управляющего совета.

4. Права структурного подразделения

Структурное подразделение имеет право:

- 4.1. Инициировать и проводить совещания по учебным, административно-правовым, организационным и другим вопросам.
- 4.2. Разрабатывать рекомендации по совершенствованию системы управления.
- 4.3. Распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом техникума.
- 4.4. Участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.

5. Ответственность структурного подразделения

5.1. Работники структурного подразделения несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение подразделением функций и задач, предусмотренных соответствующим Положением о структурном подразделении, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ. Степень ответственности работников подразделения устанавливается должностными инструкциями.



ГБОУИО «ИАТ»

Положение о структурных подразделениях

СМК.2-ПО-4.2.3-116.4-2024

5.2. На руководителя структурного подразделения возлагается персональная ответственность: за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.



ГБПОУИО «ИАТ»

ГБПОУИО «ИАТ»

Положение о структурных подразделениях

СМК.2-ПО-4.2.3-116.4-2024

6. Лист регистрации изменений

ИЗМЕНЕНИЕ № 1

Дата внесения изменения	Основание для внесения изменения	№ страницы
Текст до изменения		Текст после внесения изменения

Изменение/дополнение разработано: _____

должность

фамилия, инициалы

ИЗМЕНЕНИЕ № 2

Дата внесения изменения	Основание для внесения изменения	№ страницы
Текст до изменения		Текст после внесения изменения

Изменение/дополнение разработано: _____

должность

фамилия, инициалы